

Prot. n. 0718.25

Roma, 27 ottobre 2025

Ai Comitati Regionali e Provinciali

Al Delegati Regionali e Provinciali

Alle Società FIPT

Al Presidente CTF

Loro indirizzi

Oggetto: Pubblicazione INVITO a manifestazione d'interesse per organizzazione eventi federali stagione sportiva 2026 INDOOR, OPEN e TAMBEACH in programma

Come ogni anno, siamo pronti per l'inizio di una nuova stagione sportiva, quella del **2026**, che sarà ricca nuovamente di tutte le manifestazioni – importantissime – che ci preme segnalare ed elencare a tutte le nostre realtà al fine di poterle organizzare al meglio con la collaborazione delle Società Sportive, degli Organi Periferici della FIPT, e dei Dirigenti federali tutti.

Proprio per questo motivo la Federazione, con delibera n. 42.2025 del 25 ottobre 2025, ha deciso di indire e portare a Vs conoscenza il bando per la manifestazione d'interesse ad organizzare **gli eventi federali nazionali Indoor per l'anno 2026 già calendarizzati e quelli Open e TamBeach in programma**. Questi verranno assegnati agli interessati che ne faranno formale richiesta nei termini indicati e nelle modalità predisposte.

Da parte sua, la Federazione, assicura sin da subito ogni sostegno tecnico/organizzativo.

Si fa presente che la presentazione delle candidature per uno o più eventi in elenco dovrà essere inviata entro e non oltre il **31 dicembre 2025**.

Seguirà una successiva comunicazione per i grandi eventi della specialità OPEN che saranno definiti e programmati nel 2026.

La Segreteria Generale rimane a disposizione per qualsiasi richiesta di chiarimenti in merito e nell'occasione Vi invio i migliori saluti sportivi.

Il Presidente Federale
Edoardo Tacchetti



INVITO PUBBLICO A MANIFESTARE INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI

La Federazione Italiana Palla Tamburello, con sede a Roma Presso il palazzo H – Piazza Lauro de Bosis, 15 - 00135 Roma – tel. 0632723214 – pec. fipt@pec.federtamburello.it – P.IVA 02122861004 – C.F. 80091990582 (d'ora in poi anche solo FIPT), con il presente avviso intende invitare i soggetti interessati ed in possesso dei requisiti in seguito individuati a formulare una richiesta per l'assegnazione degli Eventi e Manifestazioni nella stagione agonistica 2026.

I dettagli della procedura sono i seguenti:

1. OGGETTO:

La procedura ha per oggetto l'assegnazione di uno o più eventi, molti dei quali assegneranno titoli italiani ed internazionali, per le diverse specialità di seguito elencate:

PERIODO FEBBRAIO - MARZO

- **FINALI NAZIONALI DI SERIE A2 INDOOR MASCHILI E FEMMINILI**
- **COPPA ITALIA INDOOR SERIE A MASCHILE E FEMMINILE**
- **FINALI CAMPIONATI GIOVANILI INDOOR**
- **CAMPIONATO DEL MONDO INDOOR (GIA' ASSEGNATO)**

PERIODO GIUGNO-AGOSTO

- **TAPPE CAMPIONATO NAZIONALE TAMBEACH, MASCHILI E FEMMINILI**
- **TAPPE NAZIONALI PROGETTO GIOVANI PROMESSE**
- **FINALI CAMPIONATI GIOVANILI OPEN**
- **FINALI NAZIONALI CAMPIONATO TAMBEACH MASCHILI E FEMMINILI**

PERIODO NOVEMBRE-DICEMBRE

- **FINALI COPPA EUROPA INDOOR**

PER TUTTO L'ANNO

- **CAMPUS PER GIOVANI ATLETI/ATLETE con la collaborazione della FIPT**

2 SOGGETTI AMMESSI A CHIEDERE L'ASSEGNAZIONE DEGLI EVENTI ELENCATI

Possono presentare domanda di assegnazione i soggetti rientranti in una delle tipologie di seguito elencate:

- Società Tamburellistiche affiliate alla FIPT;
- Associazioni di società (anche in forma temporanea) affiliate alla FIPT;
- Consorzi di società (anche in forma temporanea) affiliati alla FIPT;
- Comitati Organizzatori specificatamente costituiti per l'evento, purché abbiano tra i propri componenti uno o più società affiliate o tesserati alla FIPT.

3. OBBLIGHI DELL'ORGANIZZATORE

Gli eventi dovranno essere organizzati, sia sotto il profilo tecnico che organizzativo nel pieno rispetto dei REGOLAMENTI FEDERALI, e delle indicazioni contenute nel presente avviso.

L'organizzatore dovrà provvedere ad allestire le infrastrutture ed i servizi tecnici necessari alla buona riuscita della manifestazione ed a farsi carico degli oneri che saranno concordati con la FIPT ed elencati in maniera dettagliata, ma non esaustiva, **nell'allegato n. 3)** al presente avviso.

4. DIRITTI DI SFRUTTAMENTO ECONOMICO, PUBBLICITA' E MEZZI AUDIOVISIVI

4.1 Fermo restando il diritto della Federazione Italiana Palla Tamburello ad usufruire, durante lo svolgimento degli eventi, di adeguati spazi pubblicitari da concordare con gli organizzatori per i propri sponsor, l'organizzatore acquisirà (*salvo quanto previsto ai successivi punti*) ogni diritto di sfruttamento economico relativo all'evento potendo gestire direttamente, o tramite soggetti delegati, attività commerciali e di marketing connesse alla manifestazione;

4.2 Nel rispetto di quanto previsto dalle norme federali e nei limiti previsti dal CONI, l'organizzatore potrà negoziare contratti di sponsorizzazione al fine di reperire le risorse necessarie per sostenere i costi organizzativi dell'evento. Nel caso di aziende aventi la stessa area e/o campo merceologico degli sponsor federali, l'ammissione delle stesse dovrà essere autorizzata dalla FIPT.

4.3 La Federazione Italiana Palla Tamburello è titolare di tutti i diritti di ripresa, di trasmissione e di sfruttamento delle immagini degli eventi/manifestazioni. L'organizzatore potrà sub-cederli, anche a titolo oneroso, ad una emittente televisiva operante nella sola Regione in cui avranno sede gli eventi.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

5.1 I soggetti interessati all'organizzazione degli eventi/manifestazioni di cui al punto 1), dovranno far pervenire la propria domanda di assegnazione tramite pec all'indirizzo fipt@pec.federtamburello.it entro e non oltre il **31/12/2025 ore 13:00**, compilando il **modello allegato n. 1** ed inviando il presente avviso sottoscritto dal legale rappresentante.

Le domande dovranno contenere e rispettare a pena di nullità:

- 5.1.1 il progetto tecnico, sulla base delle indicazioni previste dai regolamenti e dalle disposizioni della FIPT (allegato n.3), specificando in particolare il campo di gara;
- 5.1.2 conferma della presa in carico del progetto organizzativo e del suo budget di spesa, con l'impegno di organizzare le sistemazioni logistiche previste e la ricerca di

- eventuali convenzioni esistenti a favore di squadre ed accompagnatori, stampa, giudici di gara ed eventuali ospiti FIPT se necessario;
- 5.1.3 Indicazione di eventuale programma di comunicazione esterna e/o ogni altra iniziativa collaterale che l'organizzatore intenda promuovere parallelamente all'evento;
 - 5.1.4 Copia del presente avviso controfirmato e timbrato in ogni pagina per accettazione dal soggetto richiedente;
 - 5.1.5 Eventuale lettera di supporto da parte delle amministrazioni territorialmente interessate allo svolgimento della manifestazione (patrocinio e/o contributo);
 - 5.1.6 Parere positivo del Comitato Regionale e/o Provinciale FIPT territorialmente competente.

Le domande di assegnazione dovranno inoltre riportare (da indicare nell'allegato 1):

- 5.1.7 Tipologia del soggetto richiedente (Società di Palla Tamburello affiliata alla FIPT, Associazione di Società affiliate alla FIPT, Consorzio di Società affiliate alla FIPT, comitato organizzatore, specificatamente costituiti per l'evento);
- 5.1.8 Specifica dell'evento/manifestazione che si richiede;
- 5.1.9 Anagrafica e dati del soggetto richiedente accompagnati da documento in corso di validità del legale rappresentante;
- 5.1.10 Dichiarazione di accettazione, incondizionata e senza riserva alcuna, delle scelte afferenti agli aspetti tecnici ed organizzativi delle manifestazioni che verranno adottate dalla FIPT.

6. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

6.1 Il Consiglio Federale provvederà a verificare in via preliminare la sussistenza dei requisiti di ammissibilità e la completezza delle richieste presentate da ciascun partecipante. Successivamente esprimerà una valutazione sulle singole richieste pervenute tenendo conto dei seguenti aspetti:

- 6.1.1 Validità del progetto tecnico, del progetto organizzativo e del progetto di comunicazione presentato da ciascun proponente;
 - 6.1.2 Rispetto delle indicazioni tecniche ed oneri previsti per l'organizzazione degli eventi (allegato n. 3)
 - 6.1.3 Idoneità dell'impianto;
 - 6.1.4 Validità delle sistemazioni logistiche presentate per ospitare le squadre e gli Accompagnatori, la stampa, i giudici di gara e gli eventuali ospiti FIPT;
 - 6.1.5 Supporto delle Amministrazioni locali all'organizzazione dell'evento;
 - 6.1.6 Sede dell'impianto al fine di valutare la facilità di raggiungimento della località nella quale si richiede di poter organizzare;
 - 6.1.7 Pregressa esperienza nell'organizzazioni di gare/eventi comprovata dall'elencazione delle manifestazioni organizzate negli ultimi anni;
 - 6.1.8 Equa assegnazione sul territorio nazionale degli eventi da realizzare;
- 6.2 Al fine di valutare la validità del progetto tecnico ed organizzativo presentato, il Consiglio Federale potrà effettuare, tramite propri componenti o soggetti esterni all'uopo incaricati, specifici sopralluoghi presso la sede indicata dai soggetti che avranno presentato domanda di

assegnazione. È facoltà dei Comitati/Delegati Regionali/Provinciali territorialmente competenti partecipare tramite propri rappresentanti agli eventuali sopralluoghi di cui al punto precedente.

6.3 In presenza di un'unica candidatura, la stessa, se rispondente ai requisiti valutati dal Consiglio Federale, verrà sottoposta all'approvazione dello stesso Consiglio Federale.

6.4 Il Consiglio Federale, nel corso dell'esame delle richieste pervenute, avrà facoltà di chiedere delucidazioni ed informazioni ai soggetti proponenti.

6.5 Al termine dell'istruttoria e della valutazione finale, il Consiglio Federale deciderà l'assegnazione ai soggetti proponenti.

La FIPT si riserva comunque la facoltà di non dare luogo allo svolgimento di uno o più degli eventi elencati al punto 1), senza che i soggetti che abbiano formulato offerta possano vantare alcun diritto e/o pretesa risarcitoria.

7 ACCORDO DEFINITIVO

In caso di assegnazione la Segreteria Generale della F.I.P.T darà comunicazione ufficiale al soggetto aggiudicatario come da delibera disposta dal Consiglio Federale.

Il pagamento degli eventuali diritti di assegnazione FIPT, se previsti, o gli accordi economici in seno all'organizzazione di un determinato evento saranno concordati successivamente all'assegnazione.

8 RINUNCIA ED INADEMPIMENTO

Nel caso l'assegnatario rinunci all'organizzazione dell'evento, questi dovrà corrispondere alla FIPT una penale nelle misure previste dallo stesso Consiglio Federale all'atto dell'assegnazione dell'evento in oggetto.

Il mancato rispetto degli impegni assunti dall'Organizzatore con la sottoscrizione della presente dichiarazione comporta l'esclusione da successive assegnazioni di Campionati Federali per un periodo di due anni e non solleva gli organizzatori dalle responsabilità assunte.

9 POSSIBILITA' DI RECESSO DA PARTE DELLA FIPT

La FIPT si riserva il diritto, a proprio libero ed insindacabile giudizio di non dare corso ad una edizione della manifestazione anche dopo l'assegnazione. La manifestazione potrà comunque essere annullata, qualora comprovate cause di forza maggiore non imputabili alla volontà del soggetto assegnatario e della F.I.P.T., impediscano di fatto lo svolgimento dell'evento.

10 RESPONSABILITA' DELL'ORGANIZZATORE

L'Organizzatore è responsabile del corretto adempimento di ogni obbligazione nascente dalla sottoscrizione del presente avviso nonché connessa o collegata alla organizzazione e svolgimento dell'evento che verrà assegnato e, pertanto, dichiara di sollevare e manlevare sin d'ora la FIPT da ogni pretesa, diritto od azione che possano essere azionati da terzi, per qualsiasi titolo o ragione, in sede stragiudiziale o giudiziale, di natura civile, penale o amministrativo, nei suoi confronti.

L'Organizzatore, inoltre, dichiara di sollevare la FIPT da ogni obbligazione di natura contributiva, tributaria e previdenziale riguardante qualsivoglia attività e/o rapporti di lavoro posti in essere dallo stesso Organizzatore.

11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Segretario Generale della FIPT, **Maurizio Pecora**.

12 COMPETENZA TERRITORIALE E NORME FINALI

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine alla interpretazione, applicazione o esecuzione delle norme del presente avviso e relativi allegati sarà rimessa alla competenza in via esclusiva del Tribunale di Roma. Per quanto non contemplato nel presente documento l'Organizzatore dichiara di essere a conoscenza e di rispettare tutte le norme contenute nello Statuto Federale, nel Regolamento Organico, nelle Norme Attuative per l'Organizzazione delle Manifestazioni nonché del regolamento specifico della Manifestazione.

13 INFORMATIVA PRIVACY – TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMATIVA REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali comunicati mediante la presente procedura, si comunica quanto segue:

a) Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è la Federazione Italiana Palla Tamburello (nel seguito FIPT) con sede in Roma presso il Palazzo H – Piazza Lauro de Bosis, 15.

Il titolare può essere contattato mediante la seguente e-mail: privacy@federtamburello.it

La FIPT ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero Data Protection Officer, DPO) contattabile al seguente recapito e-mail: dpo@federtamburello.it

b) Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento è effettuato per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura e della eventuale successiva fase di gestione del contratto.

Il trattamento è altresì effettuato per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa delle Pubbliche Amministrazioni, per il controllo della spesa totale nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

c) Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'esecuzione delle misure precontrattuali, ed eventualmente contrattuali, di cui il partecipante è parte.

d) Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali

La mancata comunicazione dei dati personali impedisce l'ammissione alla procedura.

e) Conservazione dei dati

I dati oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo di durata della procedura, e successivamente per l'eventuale durata del contratto, o per il tempo in cui il Titolare sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità, previsti, da norme di legge o regolamento.

f) Comunicazione e Diffusione dei dati

I dati non sono soggetti a comunicazione. L'eventuale diffusione dei dati avverrà solo ove ne ricorrano i presupposti di legge (Dlgs 50/2016, Dlgs 33/2013) in ogni caso con bilanciamento tra obblighi di trasparenza e normativa sulla protezione dei dati personali).

g) Profilazione e Diffusione dei dati

I dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

h) Diritti dell'interessato

Tra i diritti riconosciuti dal GDPR agli interessati rientrano quelli di:

- Chiedere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'Art. 18, paragrafo 1 del GDPR).
- Richiedere ed ottenere – nelle ipotesi di cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati – di ricevere i dati personali in un formato strutturato e leggibile da

dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali)

- Opporsi in qualsiasi momento al trattamento al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- Revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso, conserva, comunque, la sua liceità.

I predetti diritti possono essere esercitati con richiesta da inviare al seguente indirizzo e-mail: privacy@federtamburello.it La risposta verrà fornita entro 30 giorni dalla richiesta.

Ove ne ricorrano i presupposti Lei può proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it))

14 EVENTUALE ASSUNZIONE DEL RUOLO DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Ove l'oggetto del contratto della presente procedura implichi un trattamento dei dati personali di cui FIPT è titolare, con l'aggiudicazione della presente procedura, l'aggiudicatario assumerà la qualifica di "Responsabile del trattamento dei dati" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento EU 2016/679 alla cui nomina FIPT procederà con specifico atto giuridico separato. In veste di Responsabile del Trattamento l'aggiudicatario si impegna ad adottare misure tecniche ed organizzative adeguate come previsto dall' art. 32 del regolamento EU 2016/679, al fine di prevenire rischi di distruzione e perdita anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta dei dati.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo n. 1341 del Codice Civile il sottoscritto dichiara di aver preso visione della presente dichiarazione di impegni e di sottoscrivere per espressa approvazione ed accettazione tutte le clausole contenute nel presente avviso (*).

Firma del Legale Rappresentante (**)

Timbro del Soggetto proponente

Luogo _____ Data ____/____/____/

(*) su ogni pagina del presente documento deve essere riportata la sigla del legale rappresentante del soggetto proponente, nonché deve essere apposto il timbro dello stesso soggetto.

(**) la firma deve essere preceduta, scritto in stampatello o comunque in modo leggibile, dal Cognome e dal Nome del legale rappresentante del soggetto proponente.

Allegato n. 1)

MODULO RICHIESTA ORGANIZZAZIONE EVENTO 2026

(da compilare su carta intestata della società)

Qualora intendesse presentare più candidature dovrà utilizzare moduli diversi e dovrà indicarne la priorità in ordine di preferenza.

- ☐ La Società codice società
Legale Rappresentantetel
E-mail Società pec:
P.IVA Società C.F. Società
- ☐ Il Comitato Organizzatore composto da

RICHIEDE l'organizzazione dell'evento/manifestazione di seguito specificato:

Sede di svolgimento:

Impianto utilizzato:

SI CONFERMA di accettare, rispettare ed assicurare, senza riserva alcuna, gli aspetti tecnici ed organizzativi della manifestazione ed in particolare (barrare quanto realizzabile):

☐ **Progetto tecnico** ☐ **Budget di spesa** ☐ **Logistica** ☐ **Comunicazione**

Responsabile e referente organizzativo sarà il Sig. n. tess. FIPT

Tel. Cell. E-mail:

Si dichiara che il soggetto richiedente rientra tra coloro che, sulla base dell'art.2 del "Bando per INVITO PUBBLICO A MANIFESTARE INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI", possono organizzarlo.

.....
Firma del Presidente della Società e timbro

Spazio riservato al Comitato/Delegato Regionale o Provinciale (da far compilare prima della trasmissione alla FIPT)

Parere favorevole

☐

Parere sfavorevole

☐

Il Comitato/Delegato Regionale o Provinciale, per quanto di sua competenza, si adopererà nel far rispettare agli Organizzatori gli impegni da loro sottoscritti.

Data,

Il Presidente del C.R./C.P.

Da inviare alla FIPT per mezzo pec: fipt@pec.federtamburello.it unitamente ad un documento in corso di validità del legale rappresentante

Allegato n. 2)

MANIFESTAZIONI ED EVENTI 2026

PERIODO GENNAIO-MARZO

FINALI NAZIONALI DI SERIE A2 MASCHILE E FEMMINILE

Periodo: nel mese di Febbraio 2026

Partecipanti: n. 8 squadre - n. 50 persone circa

Ospitalità: pranzo di domenica

Impianti: n. 1 Palazzetto che rispetti le misure: 34x15 m ed altezza minima del campo di 7 m

Premi: a carico FIPT

Assistenza sanitaria: a carico società/comitato

Transfer: a carico società partecipanti

Informazione e pubblicizzazione: società/comitato organizzatore in collaborazione con la commissione marketing federale

COPPA ITALIA INDOOR SERIE A MASCHILE E FEMMINILE

Periodo: nel mese di Febbraio 2026

Partecipanti: n. 8 squadre - n. 50 persone circa

Ospitalità: pranzo di domenica

Impianti: n. 1 Palazzetto che rispetti le misure: 34x15 m ed altezza minima del campo di 7 m

Premi: a carico FIPT

Assistenza sanitaria: a carico società/comitato

Transfer: a carico società partecipanti

Informazione e pubblicizzazione: società/comitato organizzatore in collaborazione con la commissione marketing federale

FINALI CAMPIONATI GIOVANILI INDOOR

Periodo: secondo o terzo weekend di marzo 2026

Partecipanti totali: n. 150 persone circa per tutte le categorie (giovannissimi – allievi – juniores m/f)

Partecipanti solo 1 categoria: n. 50 persone circa

Ospitalità: dal pernottato di venerdì alla prima colazione di domenica

Impianti: almeno n. 3 Palazzetti che rispettino le misure: 34x15 m ed altezza minima del campo di 7m o - se possibile - anche solo un palazzetto per ospitare una sola categoria

Premi: a carico FIPT

Assistenza sanitaria: a carico società/comitato

Transfer: a carico società partecipanti

Informazione - Pubblicizzazione: Società/comitato organizzatore in collaborazione con la commissione marketing federale

Contributo finalizzato alla società organizzatrice: da definire con FIPT che organizzerà in collaborazione e co-partecipazione l'evento.

PERIODO APRILE – AGOSTO

TAPPE CAMPIONATO NAZIONALE TAMBEACH, MASCHILI e FEMMINILI

Periodo: indicativamente da aprile fino a fine luglio 2026

Specialità: Tambeach singolo e doppio - maschile/femminile/misto

Partecipanti: in base alle iscrizioni alle singole tappe

Impianti: almeno n. 2 campi

Ospitalità: a carico società/comitato organizzatore in base al numero di iscritti

Premi: a carico FIPT - **Assistenza sanitaria:** a carico società/comitato

Transfer: a carico società partecipanti

Informazione e pubblicizzazione: società/comitato organizzatore in collaborazione con la commissione marketing federale

FINALI CAMPIONATI GIOVANILI OPEN

Periodo: ultimo weekend di luglio

Partecipanti: n. 200 persone circa

Ospitalità: dalla cena giovedì al pranzo di domenica da definire con la FIPT in base al calendario gare

Impianti: almeno n. 4/5 campi di gara regolamentari ed omologati FIPT

Informazione - Pubblicizzazione: Società/comitato organizzatore in collaborazione con la commissione marketing

Assistenza sanitaria: Società/comitato organizzatore

Transfer: a carico società partecipanti

Premi: FIPT

Contributo finalizzato da assegnare alla società organizzatrice: Contributo da definire con FIPT

TAPPA FINALE CAMPIONATO NAZIONALE TAMBEACH MASCHILI E FEMMINILI

Periodo: terz'ultimo weekend di agosto

Specialità: Tambeach doppio maschile/femminile/misto/singolo/U14/U16

Partecipanti: n. 30 atleti maschili e femminili circa

Impianti: almeno n. 2 campi regolamentari

Premi: a carico FIPT

Assistenza sanitaria: a carico società/comitato

Transfer: a carico società partecipanti

Informazione - Pubblicizzazione: Società/comitato organizzatore in collaborazione con la commissione marketing federale

PERIODO SETTEMBRE – OTTOBRE

PERIODO DICEMBRE

COPPA EUROPA INDOOR MASCHILE E FEMMINILE

Periodo: Weekend di dicembre

Partecipanti: n. 20 squadre (maschili e femminili) – circa 150 persone

Ospitalità: da indicare hotel e ristoranti convenzionati per le squadre partecipanti e fornire vitto ed alloggio per solo 4 dirigenti FIBaT e 6 arbitri internazionali;

Impianti: almeno n. 3 Palazzetto che rispetti le misure: 34x15 m e altezza minima del campo: 7 m

Premi: a carico FIBaT

Assistenza sanitaria: a carico società/comitato

Transfer: a carico club partecipanti – mettere a disposizione transfer per i campi di gara

Informazione e pubblicizzazione: società/comitato organizzatore in collaborazione con la commissione comunicazione FIBaT

PER TUTTO L'ANNO

REALIZZAZIONE IN COLLABORAZIONE CON LA FIPT DI CAMPUS PER GIOVANI ATLETI/ATLETE

Periodo: da concordare con la Federazione

Partecipanti: n. 25 persone circa (compresi tecnici federali) per ciascun Campus

Impianti: n. 1 campo in terra battuta ed 1 palestra o campo da gioco indoor anche all'aperto

Ospitalità: dal lunedì alla domenica o in base al programma corso

Transfer: a carico dei partecipanti - **Materiale tecnico:** a carico FIPT

TROFEO SANGALLI – CAMPIONATO REGIONALE GIOVANILE

Periodo: un weekend nel mese di luglio o ottobre

Partecipanti: squadre rappresentative (totale 50 partecipanti circa)

Ospitalità: vitto ed eventuale alloggio per una notte delle squadre partecipanti (da definire con la Federazione in base al calendario)

Impianti: almeno n. 3 campi dotati di illuminazione artificiale

Premi: a carico FIPT

Assistenza sanitaria: a carico società/comitato

Transfer: a carico società partecipanti

Informazione - Pubblicizzazione: Società/comitato organizzatore in collaborazione con la commissione marketing federale

Allegato n. 3)

INDICAZIONI TECNICHE ED ONERI PREVISTI PER L' ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI

- 1) L'organizzatore per l'allestimento della manifestazione deve fare riferimento ai regolamenti ed alle disposizioni tecniche in vigore, emanate dalla Federazione Italiana Palla Tamburello. In particolare, deve provvedere:
 - a) alla predisposizione dell'impianto in modo tale che sia garantita la massima sicurezza dei partecipanti e secondo quanto previsto dalle normative;
 - b) all'approntamento ed al relativo funzionamento di tutti i servizi tecnici necessari allo specifico evento quali:
 - aerea per stampa e video riprese;
 - segreteria organizzazione;
 - assistenza medica e pronto soccorso sul campo di gara;
 - postazione adiacente al campo di gara (da rispettare la zona di sicurezza), munito di elettricità e tavolo per arbitri e speaker/segnapunti;
 - illuminazione campo di gara se necessaria ai fine dell'organizzazione dell'evento;
 - tabellone per la visualizzazione del risultato rivolti al pubblico;
- 2) per ciò che concerne le riprese radio-televisive da effettuare, l'organizzatore deve garantire:
 - la predisposizione di tutte le attrezzature necessarie al miglior espletamento del servizio;
 - la migliore e più razionale collocazione degli automezzi di servizio in aree apposite protette e controllate.
 - L'area interviste.
- 3) Per ciò che concerne i premi sarà cura della FIPT metterli a disposizione dell'organizzatore.
- 4) Per ciò che concerne le eventuali TASSE/DIRITTI FIPT, l'organizzatore deve provvedere al versamento degli importi se previsti.

Per accettazione delle pattuizioni contenute nel presente capitolato

Firma del Legale Rappresentante (*) _____

Timbro del Soggetto proponente

Luogo _____ Data ____/____/____

(*) la firma deve essere preceduta, scritto in stampatello o comunque in modo leggibile, dal Cognome e dal Nome del legale rappresentante del soggetto proponente.